

2019-2020



nbs  
**Boeimmeer**

helpt je groeien



Beste ouders, verzorgers,

De zomervakantie zit er weer op en we gaan beginnen aan een gloednieuw schooljaar. Een nieuw schooljaar betekent voor u en voor ons een nieuwe schoolgids. Dit schrijven is daar een uittreksel van met de voor u belangrijkste praktische informatie. Omdat u tegenwoordig de kalender via de 'Parro' app ontvangt is het kalender onderdeel verwijderd uit dit document.

Mocht u liever geen gebruik maken van de App versie dan kunt u ook op uw computer inloggen bij Parro. <https://talk.parro.com/>. De inloggegevens hiervoor zijn hetzelfde. Mocht u deze nog niet in uw bezit hebben dan kunt u deze opvragen bij de leerkracht van uw kind.

Naast de vaste planningen zullen er zich gaandeweg het jaar nieuwe activiteiten aandienen. Via Parro ontvangt u dit vanzelf. De schoolgids en dit document staan op de website. [www.nbsboeimeer.nl](http://www.nbsboeimeer.nl) we hopen u hiermee zo goed mogelijk geïnformeerd te hebben over onze school. Natuurlijk kunt u altijd bij ons terecht als u nog vragen heeft.

We kijken weer uit naar een fantastisch schooljaar!!!

Het team van Nutsbasisschool Boeimeer.

### **Adres School**

NBS Boeimeer

Jan Nieuwenhuijzenstraat 2

4818 RJ Breda

076-5146101

Directeur : Oda Peeters

### **Algemeen Directeur**

Mevr. A. de Ruiter

Bezoekadres secretariaat Stichting Nutsscholen

Cosunpark 21

4814 ND Breda

Telefoon: 076 - 5309224



## Samenstelling team :

Het team van Boeimeer bestaat uit het directeur, Ib-er, groepsleerkrachten (waaronder fulltime en parttime leerkrachten), leerkrachten met speciale taken zoals en ICT en het OOP (Onderwijsondersteunend Personeel).

We proberen het zo te regelen dat kinderen te maken krijgen met 1 of 2 vertrouwde gezichten. Als er 2 vaste leerkrachten voor een klas staan is er sprake van een duobaan, leerkrachten zijn dan samen een taakverdeling overeengekomen en zijn samen verantwoordelijk voor de groep.

Uiteraard heeft een school ook te maken met vervangingen i.v.m. bijzondere omstandigheden als verlof, ziekte etc. In dat geval proberen we vervangers te vinden, maar het kan voorkomen dat dit niet lukt. Dan zullen we zoeken naar een interne oplossing, door bijvoorbeeld 2 groepen samen te voegen. In uiterste noodzaak kan het voorkomen dat we kinderen naar huis moeten sturen, omdat er geen leerkracht beschikbaar is. Dit zal pas gebeuren op de 2e dag dat er geen vervanger is en nadat we u als ouders via een e-mail hierover hebben geïnformeerd.

## Schoolleiding en team :

Directeur	Oda Peeters ma t/m vrij
Management ondersteuner	Gijs Boeren di
Intern begeleider	Margriet Bisschop (Ma-Woe )
Groep 1-2 A	Tessy de leeuw do-vrij (ma wisseldag) Piene Haspels di-woe (ma wisseldag)
Groep 1-2 B	Angelique Feskens ma, di ,vrij wisseldag Ida v/d Kwaak woe, do, vrij (wisseldag)
Groep 1-2 C	Stoffelien van Bergen do,vrij Fleur de Bont ma ,di ,woe
Groep 3	Silvie Metselaar ma ,di , woe Anjo kant (woe project groep), do vrij.
Groep 4	Jan Croonen di t/m vr (ma wisseldag) Piene Haspels ma (wisseldag)
Groep 5	Saskia van Gool ma t/m vrij
Groep 6	Danielle Uijtdehaag do,vrij Marion Visser ma ,di, woe
Groep 7	Gijs Boeren woe en vrij Renske de Vaan ma, di.do
Groep 8	Ed den Heijer ma,di,woe,vrij Gijs Boeren do
Administratie/conciërge	Leo Notenboom ma t/m vrij 8 tot 13:30 uur
Onderwijsassistent	Roland Ipenburg ma t/m vrij Chérída Mouwen ma,di,do

	Ochtend	middag	Totaal/dag
Maandag:	08.45-12.05	13.15-15.30	5.35
Dinsdag	08.45-12.05	13.15-15.30	5.35
Woensdag	08.45-12.30		3.45
Donderdag	08.45-12.05	13.15-15.30	5.35
Vrijdag	08.45-12.05	13.15-15.30 Uitgezonderd gr 1 t/m 4 19 keer 5 t/m 8 (zie kalender op Parro)	5.35

### Ochtendpauze

De kinderen van de groepen 3 t/m 5 gaan van 10.30-10:45 uur naar buiten.

De groepen 6 t/m 8 van 10.45-11.00 uur.

Voor of na deze pauze wordt meegebracht fruit in de klas gegeten.

In de kleutergroepen gaan we rond 10.30 uur in de kring zitten om wat te drinken en te eten.

### Vrijdagmiddag

De onderbouw groep 1 t/m 4 is elke vrijdagmiddag vrij. Voor groep 5 t/m 8 is dit 19 keer. Zie voor deze data, vakanties, vrije dagen, studiedagen en andere variabele gegevens deze kalender.

### Gymtijden :

De kleuters gymmen elke dag in de speelzaal of buiten. Voor alle kinderen, ook voor de kleuters, geldt dat zij gymschoenen ( met zolen die geen strepen achterlaten ) dragen tijdens de gymlessen. De gym-schoenen van de kleuters blijven op school. Voor de kinderen van groep 3 t/m 8 geldt dat ze een sportbroek, T-shirt of turnpakje meebrengen. De gymlessen voor groep 3 t/m 8 worden gegeven in de gemeentelijke gymzaal aan de Jan Nieuwenhuijzenstraat nr. 9 ( tegenover de school ).

Overzicht gymtijden :

Groep 5: maandagmiddag

Groep 6: maandagmiddag

Groep 8: dinsdagmiddag

Groep 7: dinsdagmiddag

Groep 4: donderdagmiddag

Groep 3: donderdagmiddag

## Planning vrije (mid)dagen, bijzondere dagen ,vakanties en studiemomenten 2019-2020

Vrije vrijdagmiddagen Gr 5 t/m 8 (Gr 1 t/m 4 iedere vrijdagmiddag vrij)	studiedagen 2019-2020
<b>30 augustus (JOF)</b> <b>13 september</b> <b>27 september</b> <b>11 oktober</b> <b>1 november</b> <b>15 november</b> <b>17 januari</b> <b>31 januari</b> <b>21 februari</b> <b>13 maart</b> <b>27 maart</b> <b>10 april</b> <b>24 april</b> <b>29 mei</b> <b>12 juni</b> <b>26 juni</b> <b>10 juli</b>	<b>9 oktober studiedag</b> <b>30 oktober studiedag</b> <b>6 dec studiedag</b> <b>20 dec studiedag</b> <b>24 juni studiedag</b>

Speciale dagen	Vakanties 2019-2020																
<b>5 september</b> Feest 80 jaar Boeimeer <b>11 september</b> sportdag tot 12:30 uur bij Sprint. <b>25 t/m 27 sept. Gr 8 op kamp</b>	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>Herfstvakantie</td> <td>14-10 t/m 18-10</td> </tr> <tr> <td>Kerstvakantie</td> <td>23-12 t/m 3-1</td> </tr> <tr> <td>Voorjaarsvakantie ( Carnaval)</td> <td>24-2 t/m 28-02</td> </tr> <tr> <td>Meivakantie</td> <td>27-04 t/m 8-05</td> </tr> <tr> <td>Hemelvaart</td> <td>21-05 en 22-05</td> </tr> <tr> <td>2e paasdag</td> <td>13 - 4</td> </tr> <tr> <td>2e pinksterdag</td> <td>1-06-2019</td> </tr> <tr> <td>Zomervakantie</td> <td>13-07 t/m 21-08</td> </tr> </tbody> </table>	Herfstvakantie	14-10 t/m 18-10	Kerstvakantie	23-12 t/m 3-1	Voorjaarsvakantie ( Carnaval)	24-2 t/m 28-02	Meivakantie	27-04 t/m 8-05	Hemelvaart	21-05 en 22-05	2e paasdag	13 - 4	2e pinksterdag	1-06-2019	Zomervakantie	13-07 t/m 21-08
Herfstvakantie	14-10 t/m 18-10																
Kerstvakantie	23-12 t/m 3-1																
Voorjaarsvakantie ( Carnaval)	24-2 t/m 28-02																
Meivakantie	27-04 t/m 8-05																
Hemelvaart	21-05 en 22-05																
2e paasdag	13 - 4																
2e pinksterdag	1-06-2019																
Zomervakantie	13-07 t/m 21-08																

## **De dagelijkse gang van zaken:**

Op Boeimeer werken we met de inloop. In groep 1 kunnen de ouders hun kind(eren) vanaf 08.35 uur naar de klas begeleiden. Kinderen van groep 2 kunnen vanaf de voordeur al alleen naar binnen komen. Om 8.35 uur en 13.05 uur gaat de eerste bel en mogen de leerlingen van groep 3 t/m 8 naar binnen. Ze kunnen er ook voor kiezen om nog even buiten te spelen. Om 8.40 uur en om 13.10 uur gaat de tweede bel en moeten alle leerlingen naar binnen komen. Om 8.45 uur en 13.15 uur moeten alle kinderen in de klas zitten zodat er gestart kan worden met het lesprogramma. We streven ernaar de leerlingen zoveel mogelijk zelfstandig naar de lokalen te laten gaan. De leerkracht kan dan tijdens de inloop tijd en aandacht aan de kinderen besteden. In de verschillende groepen wordt op een eigen wijze gestart: de kleutergroepen starten in de kring of beginnen met een zogenaamde "inloop", waarbij de kleuters meteen een werkje mogen kiezen om ongeveer een half uurtje vrij mee te spelen. Daarna werkt iedere leerkracht volgens een eigen rooster, waarin vaste pauzemomenten zijn opgenomen. Wij verzoeken u vriendelijk maar dringend om uw kinderen niet te vroeg naar school te sturen. Vanaf 8.30 uur en vanaf 13.00 uur is er toezicht en is het plein voor de leerlingen toegankelijk. Uiteraard vinden we het wel heel belangrijk dat uw kind op tijd op school aanwezig is.

Het activiteitenrooster wordt tijdens de jaarlijkse ouder-infoavond aan het begin van het schooljaar, onder de aandacht gebracht.

De dagelijkse gang van zaken wordt enkele malen per jaar onderbroken. Dan wordt er in alle groepen gewerkt rond hetzelfde thema of in het kader van een project.

## **Ziekte of afwezigheid**

Via onze site [www.nbsboeimeer.nl](http://www.nbsboeimeer.nl) kunt u uw kind ziek of afwezig melden. Ook is het mogelijk hiervoor contact op te nemen met school. Graag voor 8.45 uur. Als uw kind niet aanwezig is op school en het is voor school niet bekend waar uw zoon/dochter is en zal er contact met u opgenomen worden.

## **Gevonden voorwerpen**

Mist u iets, vraag hiernaar bij de administratie/conciërge. Gevonden voorwerpen worden gedurende een periode bewaard. Een aantal keer per jaar worden ze uitgesteld in de gang. Wat daarna niet is meegenomen wordt ingeleverd bij een re-share punt.

## **Nieuwe leerlingen**

Als uw kind 4 jaar wordt, mag het naar de basisschool. Wanneer uw kind 5 jaar wordt, gaat de leerplicht in. Dan is uw kind verplicht naar school te gaan. De basisschoolperiode duurt voor de meeste kinderen 8 jaar (8 groepen). Leerlingen die er door omstandigheden langer over doen, mogen uiterlijk tot en met het schooljaar waarin zij 14 jaar worden naar de basisschool.

## **Communicatie van en naar school:**

Ouders zijn van harte welkom op onze school. Als leerkrachten stellen we het persoonlijke contact met u erg op prijs. U kunt na schooltijd altijd even binnen lopen om van gedachten te wisselen over de gang van zaken in de groep. We vragen u dit niet vóór schooltijd te doen. Wanneer u wat dieper op iets wilt ingaan, dan is een afspraak erg praktisch vanwege andere verplichtingen van de leerkrachten zoals teamvergaderingen en werkoverleg.

Wij communiceren via de website en per e-mail. Het is daarom noodzakelijk bij wisseling van e-mail adres dit zo spoedig mogelijk bij de leerkracht en de administratie door te geven. De informatie stroom zal lopen via de e-mail de korte verslagjes en foto indrukken van activiteiten gaan via klasbord en inhoudelijke informatie gaat ongeveer 8 keer per jaar via onze nieuwsbrief de 'Boeiend'.

## **Extra vakantieverlof:**

Onder extra vakantieverlof wordt verstaan: vakantie buiten de normale schoolvakanties om. Extra vakantieverlof is niet iets waar men zonder meer recht op heeft, maar iets wat kan worden toegestaan als de omstandigheden daartoe aanleiding geven.

Een verzoek om extra vakantieverlof kan alleen gedaan worden:

- Als het door de specifieke aard van het beroep van een van de ouders/voogden/verzorgers slechts mogelijk is buiten de normale schoolvakanties op vakantie te gaan. Dit moet aangetoond kunnen worden.
- Als een werkgeversverklaring kan worden overhandigd, waaruit blijkt dat geen verlof in officiële schoolvakanties mogelijk is.

Een verzoek om extra vakantieverlof moet schriftelijk bij de directeur worden aangevraagd en mag slechts één maal per jaar verleend worden voor maximaal 10 dagen aansluitend. Het mag niet vallen in de eerste 2 weken van het schooljaar.

## **Ongeoorloofd schoolverzuim :**

Er is sprake van ongeoorloofd schoolverzuim het kind zonder toestemming van de directeur afwezig is. De directeur is verplicht dit ongeoorloofd schoolverzuim aan de leerplichtambtenaar door te geven, daaruit kan een proces verbaal voor de ouders voortvloeien.

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de leerplichtambtenaar van de gemeente

Breda: Telefoon: 076-5294656.

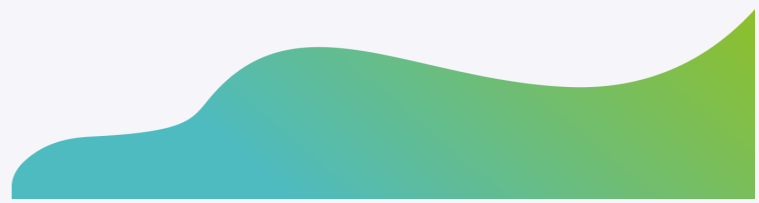


## Schoolregels :

- Je mag het plein op vanaf 8.30 uur 's morgens en 's middags vanaf 13.00 uur.
- Bij de rode streep van de fiets stappen en gaan lopen op het plein
- Lopen op het schoolplein
- Je mag binnenkomen 's morgens vanaf 8.35 uur en 's middags vanaf 13.05 uur.
- Loop rechts op de trappen.
- Loop rustig in de school.
- Laat je kauwgum, je snoep, en je speelgoed thuis.
- Zet je naam op alle trommels, bekers enz.
- Spelen op het parkeerterrein mag niet.
- Zorg dat je je gymspullen bij je hebt als het nodig is, dit geldt ook voor je huiswerk, rapporten enz.
- Gooi afval in de daarvoor bestemde bakken. Papier in de papierbak.
- Drinken en eten doe je in de klas. Iedereen eet fruit bij de pauze-hap.
- Na het toiletbezoek altijd even je handen wassen.
- Bij het trakteren geldt: liever geen snoep, er zijn zoveel feestelijke en gezonde alternatieven. Trakteren gebeurt alleen in de klas aan de leerlingen.
- Zorg ervoor om op tijd op school te zijn.
- Honden wachten buiten het hek. Zij komen niet op het plein.
- Op het schoolplein of in het schoolgebouw is het verboden te roken.
- Mobiele telefoons staan onder schooltijd uit.
- Het is niet toegestaan foto of filmmateriaal te maken op of rond de school en dit te plaatsen op internet ( social media/youtube) door leerlingen en ouders.
- Fietsen en skaten doe je buiten het schoolplein.

**Hekken gesloten:** Vanwege de veiligheid is het gebouw niet zonder meer toegankelijk. De hekken zijn gesloten. Er kan aangebeld worden en de administratie/conciërge opent het hek Het hek gaat open om 8.30 uur en 13.00 uur. Diegene die pleinwacht heeft draagt hier zorg voor. Kinderen mogen niet eerder het plein op. Tijdens de aankomst en vertrek van kinderen van peutertuin de Bromtol is het hek geopend.

**Verkeer rond de school:** De afgelopen jaren is de verkeersdrukke rond de school sterk toegenomen. Veel leerlingen worden gebracht en gehaald. Dit leidt regelmatig tot onoverzichtelijke en gevaarlijke verkeerssituaties. Wij verzoeken u dringend rekening te houden met het gedrag van spelende kinderen en mee te helpen deze verkeerssituatie zo veilig mogelijk te houden. Laat uw auto of fiets niet onnodig in de weg te staan!! Maak gebruik van de kiss and ride zone, parkeer op een veilige plaats en kom zoveel mogelijk te voet of op de fiets.





## Coöperatieve leerstrategieën (CLS) op Boeimeer

Sinds 2016 zijn we ons gaan scholen en richten op coöperatief leren. Bij coöperatief leren gaat het om de samenwerking tussen leerlingen.

Samenwerken is een belangrijke vaardigheid die leerlingen nodig hebben om goed te kunnen functioneren in de samenleving. Coöperatief werken is een goede manier om deze vaardigheid in de praktijk te oefenen.

Leerlingen leren met en van elkaar. Leerlingen die coöperatief leren, werken op een gestructureerde manier samen in kleine, veelal heterogeen samengestelde groepen. De achterliggende gedachte is dat kinderen niet alleen leren van de interactie met de leerkracht, maar ook van de interactie met elkaar. De leerlingen zijn actief met de leerstof bezig, ze praten er met elkaar over, waardoor de inhoud van de stof meer betekenis voor hen krijgt. Door de samenwerking in een groepje, ontwikkelen leerlingen ook samenwerkingsvaardigheden.

### Sterker door verschillen

Binnen coöperatief leren kunnen verschillen tussen leerlingen benut worden: De 'sterke' leerlingen zijn model voor de 'zwakkere' leerlingen en helpen hen. Op hun beurt krijgen de 'sterke' leerlingen meer inzicht in de leerstof door de uitleg die ze aan anderen geven.

Door samen te werken, leren de leerlingen in een groep elkaar beter kennen. Er ontstaat een klimaat in de klas waarin leerlingen elkaar waarderen, begrip voor elkaar hebben en bereid zijn elkaar te helpen.

Coöperatief leren is een werkvorm die we bij alle vakken kan toepassen. Bijvoorbeeld bij rekenen en bij onderdelen van taalvaardigheid zoals spelling en begrijpend lezen.



De Werkgroep Jeugd Boeimeer organiseert activiteiten voor basisschoolleerlingen uit de wijk Boeimeer. De meeste activiteiten vinden plaats op de Petrus & Paulusschool. Wij zijn hier echter niet aan verbonden. Voor meer informatie over de activiteiten verwijzen we u naar:

[www.wjb-breda.nl/](http://www.wjb-breda.nl/) en [www.facebook.com/wjbbreda](https://www.facebook.com/wjbbreda)

**Toetsen:**

Om te kunnen beoordelen of wij de gestelde doelen weten te bereiken en om de vorderingen van de leerlingen te kunnen volgen, worden de leerlingen regelmatig getoetst. Op deze kalender staan de toetsweken aangegeven.

**Groep 1 en 2:**

Met de Cito/CPS toetsen LOVS 'Rekenen voor kleuters' en 'Taal voor Kleuters'. De kleuters worden op 4 1/2, 5, 5 1/2 en 6-jarige leeftijd geobserveerd volgens de Kijkmethode, een leerlingvolgsysteem dat de ontwikkeling van kinderen in kaart brengt. In januari (gr 2) en in juni (eind gr 1 en eind groep 2 kinderen afhankelijk van de score in januari)

**Groep 3:**

De leerlingen van groep 3 maken elk schooljaar in januari en juni de DMT- en Avi toets (technisch lezen), Cito-toets 'Rekenen en Wiskunde' en in juni wordt dit aangevuld met de Cito-toets 'Spellingvaardigheid' en begrijpend lezen. Daarnaast gebruiken we de toetsen die behoren bij de methode "Veilig Leren Lezen" en 'Pluspunt'.

Voor een vroegtijdige signalering van mogelijke leesproblemen wordt in oktober de zgn. "Herfst- en wintersignalering" afgenomen. Deze test geeft een beeld van de voorwaardelijke leesprocessen en kan reden zijn tot vroegtijdige interventie om leesachterstand te voorkomen. In maart wordt de lente signalering afgenomen

**Groep 4 t/m 7:**

In januari en juni wordt ook in deze groepen getoetst. De volgende gebieden komen aan bod: de Cito LOVS-toetsen 'Spellingvaardigheid', Rekenen en Wiskunde', AVI+ DMT (technisch lezen) en 'Begrijpend Lezen'. Het hele jaar door worden methodeafhankelijke toetsen afgenomen.

**Groep 8:**

De Cito LOVS-toetsen worden in januari afgenomen. De volgende gebieden worden getoetst: De DMT + AVI (technisch lezen), rekenen en wiskunde, spelling en begrijpend lezen. In april wordt de 'eindtoets' CITO afgenomen. De "NIO" wordt als extra gegeven bij een aantal leerlingen afgenomen. Dit gaat in overleg met de ouders.

**Huiswerk :**

Vanaf groep 6 wordt huiswerk opgegeven. De leerkracht van de groep zal u op de hoogte brengen van wat er op het gebied van het huiswerk kan worden verwacht. Opgegeven huiswerk staat op My learning. Kinderen worden geacht hierop te kijken. De leerkrachten stellen het bijzonder op prijs dat de ouders erop toezien dat het huiswerk goed gedaan wordt. Boeken en schriften die hiervoor nodig zijn dienen met zorg behandeld te worden.

In de lagere groepen zullen de kinderen slechts incidenteel "huiswerk" meekrijgen. Hierbij gaat het dan voornamelijk om iets mee brengen van huis of om iets afmaken of om een spreekbeurt/boekbespreking.



## Kanjermethode en de geluuskoffer .

We streven naar een prettig en positief pedagogisch klimaat. Wanneer uw kind zich prettig voelt, profiteert het immers optimaal van het aangeboden onderwijs. We zetten ons dan ook met het hele team in om ervoor te zorgen dat:

- Leerlingen zich op onze school op hun gemak voelen en zich gewaardeerd voelen.
- Leerlingen op onze school kunnen laten zien dat ze kwaliteiten hebben, dat ze iets kunnen.
- Leerlingen op onze school de ruimte hebben om zichzelf te zijn. Ze merken dat ze initiatieven kunnen nemen en dat ze naar eigen vermogen zelfstandig kunnen werken en medeverantwoordelijk zijn.
- Leerlingen op onze school merken dat ze lid zijn van een veilige gemeenschap waarin zorg en respect bestaat voor elkaar.

Hiervoor maken we gebruik van de kanjermethode de geluuskoffer en geïntegreerd SWPBS.

*De Geluuskoffer* richt zich op de positieve emotionele ontwikkeling van het kind. Een kind kan pas samenwerken, samenleven en goed zijn voor een ander als het goed gaat met het kind zelf.

Het wetenschappelijk onderbouwde programma stimuleert kinderen zichzelf te leren kennen en vertrouwen. In 7 lessen met verschillende thema's werken de kinderen aan een positief zelfbeeld.

Wetenschappelijk onderzoek in samenwerking met de Universiteit van Leiden heeft aangetoond dat Geluuskoffer-leerlingen minder gevoelens van angst, verdriet en boosheid ervaren en dat de sociale omgang verbeterd is.

*SWPBS (SchoolWide Positive Behaviour Support)* is een geïntegreerde, schoolbrede en preventieve aanpak, gericht op alle leerlingen. Doel van de methodiek is om een veilig en positief schoolklimaat te creëren dat alle leerlingen in staat stelt om optimaal te profiteren van het geboden onderwijs.

Schoolbrede, preventieve aanpak van gedrag, gericht op alle leerlingen gericht op het aanleren en bekrachtigen van positief gedrag.

**De Kanjermethode** is onze methode sociaal emotionele ontwikkeling. In het onderwijsaanbod krijgen de leerlingen handvatten en regels aangereikt. Deze vormen de basis voor het pedagogisch klimaat binnen onze school en omvat de volgende basiswaarden:

we vertrouwen elkaar

we helpen elkaar

niemand speelt de baas

wij zijn eerlijk zonder te kwetsen

niemand is zielig

Aangezien de Kanjermethode als uitgangspunt dient voor ons pedagogisch beleid, vraagt dat aan ouders dit beleid te onderschrijven. Wie zijn kind aanmeldt op Boeimeer, gaat akkoord met deze regels. Wij vinden het als team namelijk erg fijn samen met u te werken aan een gezellige school voor

## Boeimeer is ook:

- Verkeersexamen groep 7

Groep 7 neemt ieder jaar deel aan het verkeersexamen. Schriftelijk

- Verkeersexamen groep 8 praktisch
- De Geluuskoffer
- Gastlessen

In de loop van het schooljaar worden er op diverse gebieden gastlessen verzorgd door 'specialisten' van buitenaf.

- De Ontdekking

De school neemt deel aan alle culturele activiteiten van 'De Grote Ontdekking'. Alle groepen van onze school komen hierdoor in de loop van de basisschoolperiode in aanraking met vele kunstuitingen zoals muziek, dans, foto, film, drama, video, schilderen en beeldhouwen.

- Excursies/Evenementen

Het hele schooljaar door nemen verschillende groepen deel aan allerlei excursies of evenementen die interessant zijn voor onze leeftijdsgroep. Iedere groep maakt een uitstapje met een educatief karakter.

- Themaweek

Jaarlijks wordt er in het voorjaar een themaweek georganiseerd. Gedurende deze periode gaan alle groepen met een afgesproken thema aan de slag.

- Sport en ontspanning

Elk schooljaar vindt er een sportdag plaats op Sprint.

- Schoolreisje

Om het jaar wordt er een schoolreisje georganiseerd. De bestemming ligt vast. Groep 8 houdt jaarlijks aan het begin van het schooljaar een kamp.

Van de ouder(s)/ verzorger(s) wordt een financiële bijdrage verwacht voor het schoolreisje. De hoogte van de ouderbijdrage aan het kamp in groep 8 varieert, afhankelijk van de bestemming, dit geldt ook voor het schoolreisje.

## **De oudercommissie :**

De oudercommissie helpt veel activiteiten te organiseren, die een plezierige gang van zaken op school bevorderen. De OC stelt contacten met andere ouders zeer op prijs. Zij is afhankelijk van de hulp van andere ouders bij het organiseren van bijvoorbeeld feesten en sportevenementen. De ouderbijdrage wordt hiervoor ingezet. De OC komt ongeveer 7 keer per jaar bijeen. Alle notulen en ook het huishoudelijk reglement liggen op school ter inzage.

De OC verzorgt en/of biedt hulp bij activiteiten zoals:

- Jaaropeningsfeest
- Sinterklaasfeest
- Kerstfeest
- Carnaval
- Paasfeest
- Sportdag
- Schoolreisjes, excursies of speldagen
- Feestdagen

## **Klassenouders**

Een klassenouder is een ouder die een extra actieve rol vervult bij activiteiten of werkzaamheden op school. De klassenouders zijn betrokken bij de organisatie van groepsactiviteiten en vervullen bij de uitvoering van die activiteiten een rol of zorgen dat er andere ouders ingeschakeld worden.

Elke leerkracht benadert aan het begin van het schooljaar 1 of meerdere ouders, met de vraag of hij/ zij de rol van klassenouder op zich willen nemen.



## Tussenschoolse opvang

Als u uw kind laat overblijven, wilt u natuurlijk dat uw kind in goede handen is en met plezier overblijft. Het overblijven gebeurt in de vrije tijd van de kinderen en dus is het belangrijk dat de kinderen rustig hun lunch kunnen gebruiken. Kinderen moeten de tijd hebben om te ontspannen en gelegenheid krijgen zich weer op te laden voor de middag. Het is de bedoeling dat de kinderen zelf hun eten en drinken meenemen. Gezond en verantwoord eten hebben daarbij natuurlijk de voorkeur. De kinderen eten samen, zodat ze tijdens het eten gezellig met elkaar kunnen kletsen. De vrijwilligers en medewerkers proberen dit zo harmonieus mogelijk te laten verlopen.

Als de kinderen klaar zijn of voordat ze gaan lunchen hebben ze gelegenheid om te spelen: binnen en/of buiten. Daarvoor is er per locatie eigen spelmateriaal aanwezig. Daarin wordt zoveel mogelijk variatie aangebracht naar interesse en leeftijd van de kinderen.

Het kan zijn dat uw kind medicatie heeft tijdens het middag eten. U kunt dit op het Kober inschrijfformulier vermelden. Wij zullen hier dan zoveel rekening mee houden. Over bijzonderheden bij een kind worden de ouders door de locatiecoördinator op de hoogte gesteld. Ook heeft deze regelmatig contact met de leiding van de school. Heeft u vragen? Neem contact op met de overblijfcoördinator of bel of mail Kober kinderkinderlunch: (076) 504 56 12 of [overblijf@kober.nl](mailto:overblijf@kober.nl) [www.koberkinderlunch.nl](http://www.koberkinderlunch.nl)

## Eerste Aanmelding

Ouders melden hun kind(eren) vooraf aan voor het overblijven via de website [ww.kober.nl](http://ww.kober.nl)

Daarin verklaren zij gebruik te willen maken van de tussenschoolse opvang voor hun kind(eren), Zij geven aan van hoeveel flexibele of vaste overblijfbeurten zij gebruik willen maken.

Het tarief van NBS Boeimeer is voor het schooljaar 2018-2019 € 2,85

Op die locaties waar ondanks alle pogingen om voldoende vrijwilligers te werven een structurele onderbezetting ontstaat bij de groep overblijfouders/vrijwilligers, zullen meer beroepskrachten ingezet moeten worden. Deze extra inzet zal uiteraard leiden tot een aanvullende verhoging van het tarief op die locatie.

## Informatie

Voor nadere informatie, mededelingen en op- of aanmerkingen aangaande het overblijven kunt u terecht bij de overblijfcoördinator Cecilia Steens. U kunt haar bereiken via het e-mail adres **[overblijf@nbsboeimeer.nl](mailto:overblijf@nbsboeimeer.nl)**.

Ook kunt u contact zoeken met de algemeen overblijfcoördinator/unitmanager van de Kobergroep,

Annette Vasbinder te bereiken via e-mail adres **[avasbinder@kober.nl](mailto:avasbinder@kober.nl)**.

Voor meer informatie kunt u terecht op <http://www.kober.nl/overblijven>

Ook bij **Partou** ( J. Nieuwenhuyzenstraat 13) kunt u voor tussenschoolse opvang terecht. Partou biedt de opvang aan in hun eigen gebouw. Zij verzorgen daar de lunch voor uw kind. Voor verdere informatie hi-erover kunt u contact met Partou opnemen. 076 522 95 22 [www.partou.nl](http://www.partou.nl)