

## Notulen medezeggenschapsraad NBS Boeimeer

Maandag 10-12-2019, 19:30 - 21:30

Aanwezig: Bas Runia (voorzitter), Lonneke Pompe, Marieke Vesters,  
Gijs Boeren, Anjo Kant, Oda Peeters (directeur),  
Ed den Heijer (notulant)

Afwezig:



### 1. **Opening / definitieve vaststelling agenda/goedkeuren concept notulen 4 november 2019/notulen GMR**

N.a.v. de notulen heeft Mark (docent Breda Actief) aangegeven wellicht het schoolvoetbaltoernooi nieuw leven in te kunnen blazen. Hij neemt contact op met werkgroep Jeugd Boeimeer.

### 2. **Binnengekomen post**

---

### 3. **Staking januari 2020, opzet communicatie.**

Anette de Ruiter heeft vanavond gesprek met het bestuur over de staking. In de cao werkgroep is er ook over gesproken. Niets doen is geen optie, stakingsbereidheid is groot, een andere actie zou ook zeer welkom zijn. Nu staken met dit kabinet zet waarschijnlijk geen zoden aan de dijk. Staking is op 30 & 31 januari 2019. Wordt vervolgd...

### 4. **RIE, eindrapport (zie bijlage)**

Het rapport is ter kennisgeving. Vragen kunnen gesteld worden tijdens de vergadering of vooraf via de mail aan Oda. Risico inventarisatie is op te vragen bij het MT. Actiepunten zijn stichting breed opgemaakt. Joost Matthee (directeur Burgst) heeft dit onderdeel in zijn portefeuille.

### 5. **Begroting (zie bijlage)**

De begroting is ter kennisgeving. Vragen kunnen gesteld worden tijdens de vergadering of vooraf via de mail aan Oda. Begroting is op enkele punten toegelicht.

### 6. **Traject andere lestijden, voorstel vanuit team en gesprek met Kober**

Met ingang van schooljaar 2020-2021 gaat een nieuw beleid in werking. Onderdeel daarvan is dat scholen met een continuooster zelf de (financiële) administratie moeten gaan verzorgen. (GMR notulen d.d. 02-12-2019) Het gesprek dat Oda en Gijs hebben gevoerd met Annet en Wendy liep op dit onderdeel vast, Kober kan ook niet voldoende pedagogische medewerkers leveren voor de vrijdagen. Een andere structurele oplossing voor de vrijdagen is ook niet voorhanden. N.a.v. dit gesprek is er een voorstel naar het team gegaan om over te gaan naar een continuooster.

Dit is met het team besproken op vrijdag 6 december jl. De PMR had samen met Oda een voorzet gemaakt met een tweetal opties:

### **Optie 1: zonder Kober, zelf TSO, groep 1 woensdag vrij, 5 gelijke dagen**

In deze optie neemt het team zelf de verantwoordelijkheid voor de overblijf. Zowel het eten in de klas als het buitenspelen: half uur overblijven, 15 minuten eten, 15 minuten pauze met de kinderen. In groep 1-2 kunnen we het eten langer laten duren.

Groep 1-2: 11:45 - 12:15 eten en drinken in de klas. Buitenspelen voor- of na dat alle andere groepen weer binnen zijn.

Groep 3-4: 11:45 – 12:00 buitenspelen, 12:00 – 12:15 eten en drinken in de klas, uitloop tot 12:30

Groep 5-6: 11:45- 12:00 eten en drinken, 12:00 – 12:15 buiten spelen.

Groep 7-8: 12:00-12:15 eten en drinken, 12:15 - 12:30 buiten spelen.

Urenverdeling is dan:

5 gelijke dagen: *alle dagen van 8:45 tot 14:15, (pauze 11:45 tot 12:15 en/of 12:00 tot 12:30.)*

### **Optie 2: zonder Kober, zelf TSO, 4 gelijke dagen, woensdagmiddag vrij, met groep 1 vrij op woensdag**

Deze optie is vergelijkbaar met de eerste optie maar dan met de woensdagmiddag vrij. De uren van de woensdagmiddag worden dan gelijk verdeeld onder de andere 4 dagen. De eindtijd verschuift dan een kwartier.

Nadeel: We werken officieel te lang aan één stuk: 5 uur en 45 minuten. Dit moet 5 uur en 30 minuten zijn. We kunnen hier samen de beslissing over nemen dat we hier toch mee akkoord gaan (en dit kwartier dus voor lief nemen). Er zou ook een mogelijkheid zijn om in de middagpauze een kwartier pauze in te bouwen. *Personeel-zonder-klas* kan deze tijd dan 15 minuten toezicht houden op het schoolplein, op deze leveren we binnen onze eigen mogelijkheden allemaal een bijdrage aan deze optie.

Urenverdeling is dan:

4 gelijke dagen: *ma, di, do, vrij van 8:45 tot 14:30*

(pauze van 11:45 tot 12:15 en/of 12:00 tot 12:30. Woensdag tot 12:30)

Team gaat voor optie 1. Voorstel aan de MR om ouders te laten kiezen tussen deze optie en optie behoud huidige lestijden aanbieden. Marieke wil weten of er onderzoek is gedaan op andere scholen in de omgeving om te zien hoe zij daar mee omgaan. Er is overleg geweest binnen de stichting en diverse andere clusters.

Deze twee opties voorleggen leidt hoogstwaarschijnlijk naar de vijf gelijke dagen optie en voelt als 'met de rug tegen de muur'. Het team is nu meer aan zet. Team kan werken met de nieuwe optie en ziet daar veel winstpunten, ouders hebben vorig jaar in de eerste stemming aangegeven: 65 voor verandering lestijden en 49 voor behoud huidig rooster. Met goede onderbouwing zou het huidige rooster als optie gegeven kunnen worden. Communicatie is zeer belangrijk. Helder, duidelijk, concreet en volledig. Alle voorgaande stappen moeten goed beschreven worden. Uiteindelijk wil de MR meer helderheid hebben vanuit het team waarom optie 2 (eerste voorstel vanuit PMR) niet gedragen wordt door het team. Als ouders namelijk zouden

stemmen voor behoud huidig rooster (en die kans bestaat zeker), verandert er niets en blijft alles zoals het nu is.

Marieke vraagt zich af of we eerst ook kunnen uitproberen of de bedachte constructie werkt en eventueel bij kunnen stellen. Een ouder van school (tevens leraar basisonderwijs) heeft op haar school op deze manier gewerkt. Marieke vraagt na. Het idee om uit te proberen spreekt erg aan, we leggen dit voor aan het team.

### Actielijst

<b>Wat</b>	<b>datum</b>	<b>wie</b>	<b>status</b>
Notulen en vergaderdata op de website zetten	Na goedkeuring in vergadering.	Ed	permanent
Doorspelen vragen uit de klankbordgroep naar de teamvergadering.	Schooljaar 2019-2020	Ed	actief
Ouders uitnodigen voor de klankbordgroep 2019/2020.	Schooljaar 2019-2020	Lonneke & Ed	actief
Nieuwe ouderleden voorstellen in de Boeiend.	November 2019	Gijs	actief
Optie 2 uitgebreider bespreken in het team, mogelijkheden onderzoeken om te voorkomen dat de optie behoud eigen rooster het eindresultaat wordt. Een groot deel van de ouders is vóór vrije woensdagmiddag. Terugkoppeling ideeën/suggesties vanuit de MR in dezen naar het team is een logische gang van zaken. Aanvang 08:40 uur moet ook meegenomen worden.	Schooljaar 2019-2020	Gijs, Anjo & Ed	actief
opstellen communicatieplan, momenten en middelen.	28 januari 2020	Marieke	actief
Informatie opvragen bij De Eerste Rith	28 januari 2020	Marieke	actief

### Resterende vergaderdata:

- 28 januari
- 17 maart
- 19 mei
- 30 juni